|  |
| --- |
| **YMATEB TÎM Y RHAGLEN I ADRODDIAD YR ARHOLWR ALLANOL 2022/23** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Enw’r Arholwr Allanol: | | |  | | | | |
| Teitl y rhaglen(ni): | | |  | | | | |
| Disgyblaeth Academaidd/Athrofa/ Sefydliad Partner: | | |  | | | | |
| Paratowyd yr ymateb gan (yn cynnwys swydd): | | |  | | | | |
| Dyddiad: | | |  | | | | |
| **Arfer da** | **Enghreifftiau o arfer da a nodwyd yn yr adroddiad (dylid mewnosod llinellau ychwanegol lle bo angen) – Sicrhewch fod y rhain yn cael eu trafod gyda’ch Cyfarwyddwr Academaidd i’w cynnwys yn y broses Monitro Disgyblaeth Academaidd.** | | | | | | |
| 1 |  | | | | | | |
| 2 |  | | | | | | |
| 3 |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| **MATERION YN YMWNEUD Â’R RHAGLEN/MODWL** | | | | | | | |
| **Mater a godwyd** | **Materion a nodwyd sydd angen sylw**  **(dylid mewnosod llinellau ychwanegol lle bo angen)** | | | **Ymateb** | | **Y sawl sy’n gyfrifol a’r raddfa amser** | |
| 1 |  | | |  | |  | |
| 2 |  | | |  | |  | |
| 3 |  | | |  | |  | |
| 4 |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |
| **MATERION AR LEFEL DISGYBLAETH ACADEMAIDD/ATHROFA, OS O GWBL (e.e. yn ymwneud â staffio neu bryderon ynghylch adnoddau)\***  **Sicrhewch fod y rhain yn cael eu trafod gyda’ch Cyfarwyddwr Academaidd i’w cynnwys yn y broses Monitro Disgyblaeth Academaidd.** | | | | | | | |
| **Mater a godwyd** | | **Materion a nodwyd sydd angen sylw (dylid mewnosod llinellau ychwanegol lle bo angen)** | | | **Ymateb** | | **Y sawl sy’n gyfrifol a’r raddfa amser** |
| 1 | |  | | |  | |  |
| 2 | |  | | |  | |  |
| 3 | |  | | |  | |  |
| **MATERION CANOLOG, OS O GWBL (e.e. yn ymwneud â rheoliadau, cynefino arholwyr neu fyrddau arholi)\*** | | | | | | | |
| **Mater a godwyd** | | **Materion a nodwyd sydd angen sylw (dylid mewnosod llinellau ychwanegol lle bo angen)** | | | **Ymateb** | | **Uned sy’n gyfrifol a’r raddfa amser** |
| 1 | |  | | |  | |  |
| 2 | |  | | |  | |  |
| 3 | |  | | |  | |  |

**\* Yn achos unrhyw faterion a nodir gan yr Arholwr Allanol sydd y tu allan i gylch gwaith Tîm y Rhaglen, dylai’r sawl sy’n paratoi’r ymateb hwn nodi’r materion sydd ar lefel Athrofa neu lefel Ganolog ac anfon ffurflen PV11c ymlaen at y swyddogion perthnasol (e.e. Cyfarwyddwr Academaidd, Deon, Pennaeth y Swyddfa Academaidd, Pennaeth Gweithredol y Gofrestrfa) i ofyn am ymateb, gan ganiatáu 20 diwrnod gwaith ar gyfer ymateb.**

**Gellir defnyddio’r ymateb hwn yn sail i ymateb ysgrifenedig ffurfiol yr Athrofa i’r Arholwr Allanol. Wrth baratoi’ch ymateb, sicrhewch eich bod wedi ystyried pob adran o adroddiad yr Arholwr Allanol, gan gynnwys unrhyw Adroddiadau Atodol.**