**Cais i wneud mân addasiadau i raglen astudio gyfredol**

Gall mân addasiadau i raglenni astudio cyfredol gael eu cymeradwyo gan Fwrdd yr Athrofa, neu fwrdd cyfatebol, gan ddefnyddio’r ffurflen PV9 hon, a’i chyflwyno i’r Pwyllgor Safonau Academaidd (PSA) er gwybodaeth. Mae’r mathau o addasiadau y gellir eu cymeradwyo yn y modd yma wedi’u rhestru yn Adran 1 isod ac ym Mhennod 4 o’r Llawlyfr Ansawdd Academaidd.

Ni ellir gwneud yr addasiadau cyn derbyn cymeradwyaeth Bwrdd yr Athrofa, neu fwrdd cyfatebol. Os bwriedir gwneud addasiadau i nifer o raglenni cytras, gellir defnyddio un ffurflen PV9.

Mae’r broses hon yn berthnasol i bob sefydliad partner cydweithredol ac mae’n **rhaid i bartneriaid gyflwyno’r ffurflen i’r** **Swyddfa Partneriaethau Cydweithredol i’w hystyried**.

Gellir cael cyngor ynglŷn â’r weithdrefn o’r Swyddfa Academaidd a/neu’r Swyddfa Partneriaethau Cydweithredol. Ar ôl derbyn cymeradwyaeth Bwrdd yr Athrofa, neu fwrdd cyfatebol, dylid cyflwyno ffurflenni PV9 wedi’u cwblhau, ynghyd â’r ddogfennaeth ategol berthnasol, i’r Swyddfa Academaidd i’w trosglwyddo i’r PSA.

**Sylwer y bydd y cais hwn yn ffurfio rhan o gofnod terfynol y rhaglen, ac y bydd ar gael i fyfyrwyr. Lle bo hynny’n berthnasol, fe’i defnyddir hefyd i ddiweddaru Moodle, y System Cofnodion Myfyrwyr a’r amserlen gyhoeddedig. I ganiatáu amser i wneud y newidiadau angenrheidiol erbyn dechrau blwyddyn academaidd newydd, dylai’r holl gynigion gael eu cyflwyno i’r Swyddfa Academaidd o leiaf 10 mis cyn i’r gwaith o gyflwyno’r lefel yn dechrau e.e. Tachwedd 2024 ar gyfer cyflwyno ym Medi 2025.**

**ADRAN A**

1. **Crynodeb**

|  |  |
| --- | --- |
| Athrofa/Athrofeydd sy’n Cyflwyno’r Cynnig |  |
| Disgyblaeth(au) Academaidd sy’n Cyflwyno’r Cynnig  |  |
| Sefydliad(au) Partner Cydweithredol (lle bo hynny’n berthnasol) |  |
| Os oes mwy nag un Athrofa ynghlwm â’r cynnig, pa Athrofa sy’n gyfrifol am y rhaglen at ddibenion dilysu, monitro ac adolygu? |  |
| Teitl y rhaglen(ni) a effeithir gan yr addasiadau |  |
| Modd(au) mynychu(Llawn amser/Rhan amser/Rhyngosod/Arall) |  |
| Man cyflwyno (noder campws neu ddysgu o bell; dylid cynnwys manylion unrhyw sefydliad partner) |  |
| Corff dyfarnu (os nad y Brifysgol) |  |
| Natur yr addasiadau arfaethedig | [ ]  Mân newidiadau i fanyleb y rhaglen ☐ Ychwanegu cymeradwyaeth achredu gan PSRB neu newid i drefniadau PSRB presennol[ ]  Newidiadau i’r deilliannau dysgu, y fethodoleg asesu, neu gynnwys mynegol y modylau presennol (mae angen ymgynghori â’r arholwr allanol ar gyfer newidiadau i’r deilliannau dysgu a’r fethodoleg asesu)[ ]  Newid i deitl modwl sydd wedi’i gymeradwyo[ ]  Ychwanegu modwl sydd wedi’i gymeradwyo at lwybr a enwyd[ ]  Cyflwyno deunydd newydd neu fodylau newydd nad ydynt yn arwain at newid sylweddol i’r rhaglen [ ]  Mân newidiadau strwythurol[ ]  Cynnig modwl sydd wedi’i gymeradwyo yn y rhaglen mewn iaith wahanol |
| Cod y Modwl a Statws y Modwl |  | [ ]  Pasio Pob Elfen[ ]  Craidd[ ]  Gorfodol[ ]  Dewisol |
| Os gwelwch yn dda, rhowch fanylion unrhyw Achrediad Proffesiynol sy’n gysylltiedig â’r rhaglen dan sylw  |  | Angen hysbysu’r PSRB?Oes [ ] Nac oes [ ]  |
| Dyddiad y daw’r addasiadau i rym  | Cliciwch i ddewis dyddiad. |

**2 Rhesymwaith**

2.1 Rhesymwaith byr ar gyfer yr addasiadau arfaethedig

1. **Dogfennaeth Ategol**

3.1 Mewn achosion lle mae mân newidiadau wedi’u gwneud i’r fanyleb rhaglen, manylebau modylau, neu lle bwriedir cyflwyno deunydd/modylau newydd, **atodwch gopi o’r ddogfen rhaglen ddiwygiedig berthnasol**

3.2 Os ymgynghorwyd â’r arholwr allanol (sy’n ofynnol ar gyfer newidiadau i ddeilliannau dysgu a/neu fethodoleg asesu), **atodwch dystiolaeth**

**3.3** Lle bo addasiad yn gysylltiedig â derbyn cymeradwyaeth achredu PSRB, neu newid yn y trefniadau PSRB presennol, cadarnhewch fod yr Athrofa wedi cysylltu â'r Swyddfa Academaidd cyn cyflwyno'r PV9 hwn.

3.4 Lle derbyniwyd cymeradwyaeth achredu, cadarnhewch fod hyn wedi’i gofnodi ar gofrestr PSRB yr Athrofa ac yr anfonir tystiolaeth o’r ddogfennaeth gymeradwyo i’r Swyddfa Academaidd i’w nodi yng nghyfarfod nesaf yr ASC.

**SYLWER:** Wrth i’r Brifysgol barhau i fynd ati i ddefnyddio meddalwedd rhestr ddarllen electronig, ni fydd angen gofyn i Fwrdd yr Athrofa gymeradwyo newidiadau i restrau darllen mwyach. Bydd y rhestr ddarllen enghreifftiol ar y disgrifydd modwl PV3 dilysedig at ddibenion dilysu yn unig, ac ni chaiff y rhestr ddarllen ar y PV3 ei diweddaru unwaith y bydd y rhestr ddarllen electronig ar gael gan mai honno fydd y rhestr ddarllen ‘fyw’. Yn y cyfamser, os nad ydych yn defnyddio meddalwedd rhestr ddarllen electronig eto, gallwch ddiweddaru’r rhestr ddarllen a bydd angen ei chyflwyno trwy Swyddfa’r Athrofa i’r Swyddfa Academaidd i’w storio ar yr ystorfa fodylau. Ni fydd angen ffurflen PV9 ar gyfer hyn (oni bai bod newidiadau eraill yn cael eu gwneud i’r modwl) ond bydd angen i Swyddfa’r Athrofa newid y dyddiad cyn ei gyflwyno i’r Swyddfa Academaidd, i ddibenion rheoli fersiynau.

1. **Cyfranogiad Athrofeydd a phartneriaid eraill**

|  |
| --- |
| 4.1 A oes oblygiadau i’r addasiadau o ran Athrofeydd eraill neu sefydliadau partner? Oes [ ]  Nac oes [ ]  4.2 Os oes, cadarnhewch eich bod wedi trafod yr addasiadau gyda’r Athrofeydd neu’r sefydliadau perthnasol ac nad oes ganddynt unrhyw wrthwynebiad i’r cynnig4.3 A yw’r addasiadau’n debygol o arwain at oblygiadau cytundebol ychwanegol i’r Brifysgol (er enghraifft, gyda darparwr allanol yn ymwneud ag addysgu neu ddarparu gwasanaethau)? Ydyn [ ]  Nac ydyn [ ]   |

**5 Crynodeb o’r gymeradwyaeth**

***Dylai’r adran hon gael ei llofnodi gan y swyddogion isod CYN EI CHYFLWYNO I'R PSA. Drwy lofnodi’r ffurflen, mae’r swyddogion yn cadarnhau bod yr ymgynghori priodol wedi digwydd a’u bod yn cefnogi’r addasiadau fel y’u hamlinellir ar y ffurflen PV9 hon.***

**Cymeradwyaeth yr Athrofa:**

Cadarnhaf i’r cynnig gael ei gefnogi gan Fwrdd yr Athrofa, neu fwrdd cyfatebol, ar ……………… (Dyddiad y cyfarfod)

Llofnodwyd ………………………………. Dyddiad ……………………………………….

Deon yr Athrofa/Academi

Os oes mwy nag un Athrofa yn cyfrannu at y cynnig, dylai’r Deon(iaid) perthnasol eraill lofnodi isod

…………………………………………………………………………………………………………………………

**Cymeradwyaeth y Swyddfa Partneriaethau Cydweithredol:**

Cadarnhaf fod y cynnig wedi’i drafod gyda staff yr Athrofa berthnasol a’i fod yn cael ei gefnogir gan y Swyddfa Partneriaethau Cydweithredol ar ................................ (Dyddiad y cyfarfod os yn berthnasol).

Llofnodwyd ………………………………. Dyddiad ……………………………………….

Pennaeth Partneriaethau Cydweithredol (Gweithrediadau)

**Wedi i’r cynnig gael ei gymeradwyo ar lefel Athrofa, cwblhewch ADRAN B drosodd cyn cyflwyno’r ddogfennaeth i’r Swyddfa Academaidd.**

**ADRAN B**

1 Adolygiadau i fodylau a Moodle

1.1 A oes angen cod modwl newydd? OES [ ]  / NAC OES [ ]

 Sylwer bod angen cod modwl newydd os oes un neu fwy o’r canlynol wedi newid:

* teitl y modwl
* lefel y modwl
* gwerth credyd
* strwythur asesu e.e.
	+ newid yn nifer yr elfennau asesu
	+ newid ym mhwysiad yr elfennau asesu
	+ newid i ddilyniant y cydrannau asesu o fewn amlinelliad modwl
	+ newid yn y math o asesiad e.e. newid arholiad i waith cwrs
	+ newid yn hyd ‘arholiad ysgrifenedig’ ffurfiol (nid oes angen cod modwl newydd am newid yn hyd/maint asesiadau a ddiffinnir fel ‘Gwaith Cwrs’ neu ‘Ymarferol)
* newidiadau sylweddol yn amcanion/deilliannau dysgu/cynnwys y modwl

Lle nad oes yr un o’r newidiadau uchod wedi’u gwneud, bydd angen cod modwl newydd os bydd y modwl gwreiddiol yn parhau i redeg.

1.2 Os oes angen cod modwl newydd ar gyfer rhai modylau’n unig, rhestrwch nhw isod:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cod Modwl Gwreiddiol | Cod Modwl Newydd | Teitl y Modwl |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1.3 A fydd angen diweddaru Moodle yn sgil y newidiadau? BYDD [ ]  / NA FYDD [ ]

1.4 A ellir dileu modylau cyfredol a’u harchifo o ganlyniad i’r cynnig hwn? GELLIR [ ]  / NA ELLIR [ ]

1.5 Os atebwyd GELLIR yng nghwestiwn 1.4, rhestrwch y modylau perthnasol isod a nodwch pa bryd y gellir archifo’r modwl cyfredol (os yw’r modwl yn cael ei ddiwygio ar gyfer y flwyddyn ganlynol, mae’n bosib y bydd angen cadw’r fersiwn cyfredol yn fyw tan ddiwedd y flwyddyn academaidd, tra bod myfyrwyr yn parhau yn y system):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cod Modwl | Teitl y Modwl | Dyddiad archifo(MM/BBBB)\* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\* Sylwer y bydd modylau’n cael eu harchifo fel arfer ar y 1af o’r mis, felly os ydych yn dymuno i’r modylau gael eu harchifo yn ddiweddarach na hynny, dewiswch y mis canlynol.

1.6 Lle ceir newidiadau sy’n effeithio ar ‘wybodaeth berthnasol’ a gyhoeddir am y rhaglen\*, a ystyriwyd goblygiadau’r CMA ar gyfer gwybodaeth farchnata, ymgeiswyr yn y system a myfyrwyr presennol? (Os felly, sicrhewch hefyd fod y goblygiadau hyn yn cael eu hesbonio yn y Rhesymeg yn Adran 2.1, ynghyd â datganiad yn cadarnhau y ceisir caniatâd fel y bo'n briodol.) IE ☐ / Amh ☐

\*Cyfeiriwch at Ddogfen Ganllaw CMA 2023/24 a gyhoeddwyd ar y Fewnrwyd i gael esboniad manwl o “wybodaeth berthnasol”.

**2. Rhestr wirio o eitemau i’w hanfon i’r Swyddfa Academaidd i brosesu PV9 ac adrodd i’r Pwyllgor Safonau Academaidd**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cyf**  | **Eitemau i’w hanfon i’r Swyddfa Academaidd** | **Yn gynwysedig I/N** |
| 2.1 | PV9 wedi’i chwblhau, ei llofnodi a’i dyddio gan yr Athrofa/Swyddfa Partneriaethau Cydweithredol (CPO). |  |
| 2.2 | Adroddiad Athrofa/CPO ar PV9 ar gyfer y PSA (crynodeb Excel). |  |
| 2.3 | Fersiynau Word unigol o ddisgrifiadau modwl newydd/diwygiedig (dyddiedig ar gyfer cymeradwyaeth PV9 a newidiadau wedi’u tracio, fel y bo’n berthnasol). |  |
| 2.4 | Dogfen Rhaglen Derfynol (DPD) ddiwygiedig wedi’i thracio (PV2a/b fel y bo’n berthnasol) gyda diwygiadau PV9 wedi’u gwneud.  |  |
| 2.5 | Tystiolaeth e-bost o gymeradwyaeth yr Arholwr Allanol (yn ôl yr angen). |  |
| 2.6 | Tystiolaeth o ymgynghori ag ymgeiswyr yn y system a chyda myfyrwyr presennol, lle mae newidiadau i ‘wybodaeth berthnasol’ wedi’i chyhoeddi am y rhaglen gyda goblygiadau CMA. |  |