**FFURFLEN GAIS I ADOLYGU CANLYNIAD**

**Cais i adolygu canlyniad mewn perthynas â’r polisïau canlynol - Apeliadau Academaidd; Camymddwyn Academaidd; Addasrwydd i Astudio neu Ymarfer; Amgylchiadau Lliniarol; Camymddwyn Anacademaidd; Cwynion Myfyrwyr, neu Geisiadau i’r Gronfa Caledi Myfyrwyr**

**Dylech ddefnyddio’r ffurflen hon os ydych wedi cael llythyr Canlyniad mewn perthynas ag un o’r polisïau uchod ac rydych yn dymuno i’r penderfyniad gael ei adolygu.**

Mae’r weithdrefn ar gyfer gwneud cais am adolygiad yn weithdrefn fewnol ac nid yw’n broses gyfreithiol. Mae’r Brifysgol yn cynghori myfyrwyr i ddefnyddio gwasanaethau Undeb y Myfyrwyr (UMYDDS), sy’n annibynnol ar y Brifysgol ac sydd â dealltwriaeth lawn o brosesau a gweithdrefnau’r brifysgol. Nid yw PCYDDS fel arfer yn defnyddio gweithwyr cyfreithiol proffesiynol i ymdrin ag achosion, ac nid yw’n disgwyl y bydd angen i fyfyrwyr wneud hynny chwaith. Fel arfer ni chaniateir i fyfyrwyr gyflogi gweithwyr cyfreithiol proffesiynol. Os ydych yn credu bod eich amgylchiadau’n eithriadol, ysgrifennwch at y Swyddfa Academaidd yn aocases@uwtsd.ac.uk fel y gellir ystyried eich cais.

Ar ôl cael llythyr Canlyniad, gallwch wneud cais i’r canlyniad gael ei adolygu gan uwch swyddog o’r Brifysgol trwy gwblhau’r ffurflen hon.

Cyn cwblhau’r ffurflen hon, dylech ddarllen yr adran Adolygu o’r polisi perthnasol, gan roi sylw penodol i’r rhesymau dros wneud cais am adolygiad.

|  |  |
| --- | --- |
| [Polisi Apeliadau Academaidd](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/1828/download?attachment) | Adran 18 |
| [Polisi Camymddwyn Academaidd](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/1829/download?attachment) | Adran 16 |
| [Polisi Addasrwydd i Ymarfer](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/2683/download?attachment) | Adran 18 |
| [Polisi Cymorth i Astudio](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/2685/download?attachment) | Adran 20 |
| [Polisi Amgylchiadau Lliniarol](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/2592/download?attachment) | Adran 25 |
| [Polisi Camymddwyn Anacademaidd](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/2684/download?attachment) | Adran 23 |
| [Polisi Cwynion Myfyrwyr](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/1839/download?attachment) | Adran 18 |
| **Cronfa Galedi PCYDDS** |  |

Fe’ch atgoffir y gallwch gysylltu ag Undeb y Myfyrwyr unrhyw bryd am gyngor a chymorth ar unrhyw fater.

Dylid teipio’r ffurflen hon, neu’i chwblhau mewn inc du, a’i hanfon i’r Swyddfa Academaidd (Cyf: Adolygu Canlyniad), i gyrraedd ddim mwy na **14 diwrnod** ar ôl yr hysbysiad o’r canlyniad.

|  |
| --- |
| Yn ystod proses y cais hwn am adolygiad rhaid cyflwyno pob gohebiaeth sy’n ymwneud â’r cais yn ysgrifenedig a’i hanfon drwy’r e-bost neu’r post at y canlynol: |
| **(gydag e-bost)** E-bost: aocases@uwtsd.ac.uk Pwnc: Adolygu Canlyniad | **(gyda’r post)** Y Swyddfa Academaidd (Cyf: Adolygu Canlyniad)Prifysgol Cymru Y Drindod Dewi SantHeol y Coleg CaerfyrddinSA31 3EP |

**Bydd y Brifysgol fel arfer yn cydnabod bod eich cais am adolygiad wedi dod i law ac yn anfon unrhyw ddiweddariadau a chanlyniad atoch trwy’r e-bost; felly, mae'n bwysig eich bod yn gwirio eich cyfrifon e-bost Prifysgol a phersonol yn rheolaidd.**

**Mae’r ffurflen hon ar gael yn electronig ar dudalennau gwe'r Swyddfa Academaidd:** <http://www.uwtsd.ac.uk/cy/swyddfaacademaidd/>

**ADRAN A: Manylion y Myfyriwr**

|  |  |
| --- | --- |
| Enw’r Myfyriwr: |  |
| Rhif y Myfyriwr:  |  |
| Cyfeiriad Cyswllt: |  |
| Rhif Ffôn Cyswllt: |  |
| Cyfeiriad e-bost: |  |
| Rhaglen Astudio: |  |
| Lefel astudio: |  |
| Dull astudio: | [ ] Llawn amser | [ ] Rhan amser | [ ] Dysgu o Bell |
| Athrofa: |  |
| Campws: |  |

**ADRAN B: Manylion y cais am adolygiad**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| O dan ba weithdrefn y cawsoch chi ganlyniad?  |
|  |  |
| [Polisi Apeliadau Academaidd](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/1828/download?attachment) | [ ]  |
| [Polisi Camymddwyn Academaidd](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/1829/download?attachment) | [ ]  |
| [Polisi Addasrwydd i Ymarfer](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/2685/download?attachment) | [ ]  |
| [Polisi Cymorth i Astudio](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/2685/download?attachment) | [ ]  |
| [Polisi Amgylchiadau Lliniarol](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/2592/download?attachment) | [ ]  |
| [Polisi Camymddwyn Anacademaidd](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/2684/download?attachment) | [ ]  |
| [Polisi Cwynion Myfyrwyr](https://www.uwtsd.ac.uk/cy/media/1839/download?attachment) | [ ]  |
| **Cronfa Galedi PCYDDS** | [ ]  |
|  |  |

 |
|  Beth oedd y canlyniad terfynol fel y nodwyd yn y llythyr Canlyniad?(bydd y blwch hwn yn mynd yn fwy wrth ichi deipio neu gallwch atodi dalennau ychwanegol) |
| Dyddiad y llythyr Canlyniad :  |  |
| Nodwch ar ba sail rydych yn gwneud cais am adolygiad (ticiwch y blwch/blychau perthnasol a chwblhewch adran un y ffurflen):  |
| [ ]  | Roedd anghysondebau wrth weithredu’r weithdrefn briodol, a natur y rheini yn ddigon i achosi amheuaeth resymol a fyddid wedi dod i’r un penderfyniad pe na baent wedi digwydd (cwblhewch Adran 1 isod). |
| [ ]  | Bodolaeth tystiolaeth berthnasol newydd na allech, oherwydd rhesymau argyhoeddiadol, ei darparu yn gynharach yn y broses. |
| [ ]  | Nid oedd y canlyniad yn rhesymol o ystyried amgylchiadau’r achos.  |

**Sylwer nad ystyrir ceisiadau ar unrhyw sail arall.**

|  |
| --- |
| **Adran 1**Amlinellwch sail eich cais am adolygiad, gan gofio’r rhesymau dros wneud y cais.(bydd y blwch hwn yn mynd yn fwy wrth ichi deipio neu gallwch atodi dalennau ychwanegol) |

**Tystiolaeth ategol:** Rhestrwch a disgrifiwch unrhyw ddogfennaeth rydych wedi’i hatodi i gefnogi’ch datganiadau. (Sylwer **NA** fydd y Swyddfa Academaidd yn ceisio tystiolaeth ar eich rhan – **eich cyfrifoldeb chi yw darparu hyn gyda’ch cais am adolygiad**). Eich cyfrifoldeb chi yw darparu cyfieithiad a gyflawnwyd gan gyfieithydd achrededig ar gyfer unrhyw ddeunydd nad yw yn y Saesneg neu’r Gymraeg – nid ystyrir dogfennau sydd heb eu cyfieithu.

|  |
| --- |
| *(Peidiwch â nodi bod “xxx ar gael os oes angen” – os ydych yn rhestru tystiolaeth ddogfennol i gefnogi’r cais hwn am adolygiad yna mae’n ofynnol eich bod yn ei chyflwyno neu’n rhoi dyddiad erbyn pryd byddwch yn ei chyflwyno).* (bydd y blwch hwn yn mynd yn fwy wrth ichi deipio neu gallwch atodi dalennau ychwanegol) |

**SYLWER - FEL ARFER NID YSTYRIR CEISIADAU AM ADOLYGIAD A DDERBYNNIR MWY NA 14 DIWRNOD AR ÔL YR HYSBYSIAD SWYDDOGOL O’R CANLYNIAD. BYDD Y BRIFYSGOL YN GWRTHOD UNRHYW GAIS SY’N ANGHYFLAWN, SYDD HEB DDIGON O DYSTIOLAETH NEU NAD YW’N CYFLWYNO ACHOS CLIR DROS ADOLYGIAD.**

|  |
| --- |
| Mae’r wybodaeth rwyf wedi’i chyflwyno yn gywir ac yn gyflawn hyd eithaf fy ngwybodaeth. Rhoddaf ganiatâd i’r wybodaeth hon gael ei datgelu i swyddogion perthnasol y Brifysgol sy’n gyfrifol am ystyried ceisiadau i adolygu canlyniadau. **Mae cyflwyno dogfennaeth ffug neu wybodaeth dwyllodrus yn fater difrifol a gellid ymdrin â hyn dan y Polisïau Camymddwyn Academaidd a Chamymddwyn Anacademaidd.   Mae’r Brifysgol yn cadw’r hawl i wirio dilysrwydd y ddogfen/dogfennau a gyflwynir gennych neu’r datganiadau a wneir gennych yn y cais hwn am adolygiad.**  |
| **Llofnod y Myfyriwr:** |  | **Dyddiad:** |  |
| Ticiwch y blwch hwn os hoffech i gopi o'ch cais am adolygiad gael ei anfon ymlaen i Undeb y Myfyrwyr.  | [ ]  |
| Sylwer: Gall Undeb y Myfyrwyr ddarparu cyngor a chymorth unrhyw bryd yn ystod y broses o ystyried eich cais am adolygiad. |

**MAE’R DDOGFEN HON AR GAEL HEFYD YN SAESNEG**