|  |
| --- |
| **YMATEB TÎM Y RHAGLEN I ADRODDIAD CARFAN YR ASESYDD TERFYNOL** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Enw’r Asesydd Terfynol: | | |  | | | | |
| Blwyddyn Academaidd (cyfnod a gwmpesir gan yr adroddiad) | | |  | | | | |
| Teitl(au) y rhaglen(ni): | | |  | | | | |
| Disgyblaeth Academaidd/Athrofa/ Sefydliad Partner: | | |  | | | | |
| Paratowyd yr ymateb gan (yn cynnwys swydd): | | |  | | | | |
| Dyddiad: | | |  | | | | |
| **Arfer da** | **Enghreifftiau o arfer da a nodwyd yn yr adroddiad (dylid mewnosod llinellau ychwanegol lle bo angen) – Sicrhewch fod y rhain yn cael eu trafod gyda’ch Cyfarwyddwr Academaidd i’w cynnwys yn y broses Monitro Disgyblaeth Academaidd.** | | | | | | |
| 1 |  | | | | | | |
| 2 |  | | | | | | |
| 3 |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| **MATERION YN YMWNEUD Â’R ASESIAD TERFYNOL** | | | | | | | |
| **Mater a godwyd** | **Materion a nodwyd sydd angen sylw**  **(dylid mewnosod llinellau ychwanegol lle bo angen)** | | | **Ymateb** | | **Y sawl sy’n gyfrifol a’r raddfa amser** | |
| 1 |  | | |  | |  | |
| 2 |  | | |  | |  | |
| 3 |  | | |  | |  | |
| 4 |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |
| **MATERION AR LEFEL DISGYBLAETH ACADEMAIDD/ATHROFA, OS O GWBL (e.e. yn ymwneud â staffio neu bryderon ynghylch adnoddau)\***  **Sicrhewch fod y rhain yn cael eu trafod gyda’r Pennaeth Prentisiaethau a’ch Cyfarwyddwr Academaidd i’w cynnwys yn y broses Monitro Disgyblaeth Academaidd.** | | | | | | | |
| **Mater a godwyd** | | **Materion a nodwyd sydd angen sylw (dylid mewnosod llinellau ychwanegol lle bo angen)** | | | **Ymateb** | | **Y sawl sy’n gyfrifol a’r raddfa amser** |
| 1 | |  | | |  | |  |
| 2 | |  | | |  | |  |
| 3 | |  | | |  | |  |
| **MATERION CANOLOG, OS O GWBL (e.e. yn ymwneud â rheoliadau, cynefino aseswyr terfynol)\*** | | | | | | | |
| **Mater a godwyd** | | **Materion a nodwyd sydd angen sylw (dylid mewnosod llinellau ychwanegol lle bo angen)** | | | **Ymateb** | | **Uned sy’n gyfrifol a’r raddfa amser** |
| 1 | |  | | |  | |  |
| 2 | |  | | |  | |  |
| 3 | |  | | |  | |  |

**\* Yn achos unrhyw faterion a nodir gan yr Asesydd Terfynol sydd y tu allan i gylch gwaith Tîm y Rhaglen, dylai’r sawl sy’n paratoi’r ymateb hwn nodi’r materion sydd ar lefel Athrofa neu lefel Ganolog ac anfon ffurflen ymateb GA7 ymlaen at y swyddogion perthnasol (e.e. Cyfarwyddwr Academaidd, Deon, Pennaeth Prentisiaethau, Pennaeth y Swyddfa Academaidd) i ofyn am ymateb, gan ganiatáu 20 diwrnod gwaith ar gyfer ymateb.**